

# CURRICULUM VITAE ET STUDIORUM

**ANTONIO FILONI**



## INFORMAZIONI PERSONALI

**EMAIL:** antonio.floni@bva-doxa.com

**CITTADINANZA:** Italiana

**DATA DI NASCITA:** 05.06.1979

## ESPERIENZA PROFESSIONALE

**NOME E INDIRIZZO DEL DATORE DI LAVORO:** Doxa Spa, Milano

**DATA:** Gennaio 2018-attuale

**LAVORO O POSIZIONE RICOPERTI:** Head of BU Digital e Social Media

**PRINCIPALI ATTIVITÀ E RESPONSABILITÀ:**

- consolidamento e sviluppo del business
- gestione della BU dedicata allo sviluppo e vendita dei prodotti digitali del gruppo Doxa.
- new product development
- trainer in corsi di formazione e speaker a convegni

L'attività svolta in tutti questi anni ha riguardato un'ampia gamma di ricerche sociali, economiche e di mercato:

- ricerche quantitative, in particolare su Panel in tutti i settori produttivi
- indagini di Mystery Shopping sia fisici che digitali e di customer satisfaction, nell'ambito di aziende di pubbliche e private
- ricerche sul mercato del lavoro
- ricerche qualitative su segmenti specifici di popolazione
- ricerche e studi sul cambiamento sociale
- sondaggi d'opinione

**NOME E INDIRIZZO DEL DATORE DI LAVORO:** Doxa Spa, Milano

**TIPO DI ATTIVITÀ O SETTORE:** Market research e Social media analysis. Research agency

**DATE:** Settembre 2008 - 31 Dicembre 2017

**LAVORO O POSIZIONE RICOPERTI:** Business Executive Manager

## ESPERIENZA PROFESSIONALE

### **PRINCIPALI ATTIVITÀ E RESPONSABILITÀ:**

- consolidamento e sviluppo del business
- gestione del processo e delle attività di ricerca orientate alla consulenza tattica e strategica per top player della distribuzione e dell'industria in ambito usability, co-creation, brand strategy, advertising, idea, concept e product testing, consumer e shopper understanding
- progettazione e gestione di Community Panel per top clients di vari mercati (FMCG, finance, editoria, servizi...)
- new product development
- gestione di ricerche quantitative e di Mystery Shopping sia fisici che digitali
- trainer in corsi di formazione e speaker a convegni

**NOME E INDIRIZZO DEL DATORE DI LAVORO:** Duepuntozero Research srl (Gruppo DOXA spa), Milano

**TIPO DI ATTIVITÀ O SETTORE:** Market research e Social media analysis. Research agency

**DATE:** Febbraio 2005 – Agosto 2008

**LAVORO O POSIZIONE RICOPERTI:** Research Director

### **PRINCIPALI ATTIVITÀ E RESPONSABILITÀ:**

- consolidamento e sviluppo del business
- gestione del processo e delle attività di ricerca orientate alla consulenza tattica e strategica per top player della distribuzione e dell'industria in ambito usability, co-creation, brand strategy, advertising, idea, concept e product testing, consumer e shopper understanding

**NOME E INDIRIZZO DEL DATORE DI LAVORO:** OTO Research, Gruppo Fullsix

**TIPO DI ATTIVITÀ O SETTORE:** Market research. Research institute

**DATE:** Novembre 2001 - Gennaio 2005

**LAVORO O POSIZIONE RICOPERTI:** Researcher

### **PRINCIPALI ATTIVITÀ E RESPONSABILITÀ:**

- sviluppo della parte operativa della ricerca, partendo dalla scrittura del questionario, analisi dei dati e redazione del documento di presentazione

Contenuti del ruolo sia consulenziali sia operativi:

- Gli studi svolti sono stati di differenti estrazioni e mercati; le aree di indagine sono state: concept e product test, brand image e equity, U&A study, indagini di pricing (PSM, BPTO). Tali indagini sono state condotte sia attraverso modelli internazionali sia con approcci ad hoc.

**NOME E INDIRIZZO DEL DATORE DI LAVORO:** Research International (oggi TNS - Kantar)

**TIPO DI ATTIVITÀ O SETTORE:** Market research. Research institute

## ESPERIENZA PROFESSIONALE

**DATE:** Marzo 2001 – Novembre 2001

**LAVORO O POSIZIONE RICOPERTI:** Sviluppatore servizio di Telemarketing per SVP

**PRINCIPALI ATTIVITÀ E RESPONSABILITÀ:**

- Definizione della proposizione aziendale da utilizzare attraverso il contatto telefonico al fine di generare new business
- gestione delle attività per:
  - sviluppo traccia di conduzione primo contatto
  - svolgimento del primo contatto e revisione della traccia
  - formazione di un team dedicato al progetto in oggetto

**NOME E INDIRIZZO DEL DATORE DI LAVORO:** SVP

**TIPO DI ATTIVITÀ O SETTORE:** PR e archivio documenti

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

**DATE:** Anno accademico 2020

**TITOLO DELLA QUALIFICA RILASCIATA:** Master UPA-OBE , Branded Content & Entertainment

**PRINCIPALI TEMATICHE/COMPETENZE PROFESSIONALI ACQUISITE:** Il Master è un percorso formativo executive rivolto sia a manager d'azienda con esperienza in ambito comunicazione e marketing, sia a figure che operano nel mondo dei media e dell'entertainment, che desiderino una specializzazione di alto livello in questo campo.

**NOME E TIPO D'ORGANIZZAZIONE EROGATRICE DELL'ISTRUZIONE E FORMAZIONE:** UPA Academy - Alta Formazione logo

**DATE:** Anno accademico 2002

**TITOLO DELLA QUALIFICA RILASCIATA:** LAUREA IN ECONOMIA E GESTIONE AZIENDALE

**PRINCIPALI TEMATICHE/COMPETENZE PROFESSIONALI ACQUISITE:** Indirizzo di studi economico in marketing e comunicazione aziendale.

Tesi di ricerca sperimentale: "La Comunicazione diretta: dal Direct mail al telemarketing"

**NOME E TIPO D'ORGANIZZAZIONE EROGATRICE DELL'ISTRUZIONE E FORMAZIONE:** Università Cattolica del Sacro Cuore di Milano

**DATE:** 1998

**TITOLO DELLA QUALIFICA RILASCIATA:** Diploma di maturità scientifica.

**NOME E TIPO D'ORGANIZZAZIONE EROGATRICE DELL'ISTRUZIONE E FORMAZIONE:** Liceo Scientifico Amaldi di Trescore Balneario (BG)

## CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

**MADRELINGUA(E):** Italiano

**ALTRA(E) LINGUA(E):** Inglese

### COMPRESIONE

Ascolto  
B2

Lettura  
B2

### PARLATO

Interazione orale  
B1

Produzione orale  
B1

### SCRITTO

B2

## CAPACITÀ E COMPETENZE SOCIALI

Ho un'ottima attitudine ad attività di gruppo e al lavoro di squadra sviluppata nel corso delle diverse esperienze lavorative. Ottima capacità di relazione con i clienti, sia nella gestione operativa che in quella di fidelizzazione e crescita

## CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ottima capacità di pianificazione del proprio lavoro e capacità di leadership del gruppo di lavoro che guida.

## CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Conoscenza ed utilizzo degli ambienti Windows e MAC.

Ottima conoscenza ed utilizzo della suite MS Office (Word, Power Point, Excel).

Ottima conoscenza dello strumento di analisi Pulsar e Pulsar Web.

Buona conoscenza del pacchetto Spss.

Ottime capacità nell'utilizzo di Internet sia per attività lavorative che personali.

## PATENTE

Patente B

Dichiaro che le informazioni riportate nel presente Curriculum Vitae sono esatte e veritiere. Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Regolamento UE n. 679/2016 (GDPR).

Milano, Settembre 2024

*Antonio Filoni*